

PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ direktoriaus
2022 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. V-110

IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 1.14.

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Kauno lopšelio-darželio „Vėrinėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjo pareigybė, kodas 531101, priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: C.
3. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas vykdo visus direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams, mokytojo, visuomenės sveikatos specialisto nurodymus ir vaiko sveikatos apsaugos, higienos reikalavimus.
4. Pareigybės paskirtis: ugdyti vaikus nuo dviejų iki šešerių metų pagal ikimokyklinio ugdymo programą.
5. Pavaldumas: Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjui dirbti priimamas asmuo:
 - 6.1. turintis ne žemesnį, kaip vidurinį išsilavinimą;
 - 6.2. išklaušęs sveikatos žinių minimumo kursus ir gavęs sveikatos žinių atestavimo pažymėjimą;
 - 6.3. atlikęs medicininę apžiūrą ir nesergantis psichinėmis, užkrečiamomis ar kitomis grėsmę vaikų sveikatai galinčiomis sukelti ligomis. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas privalo periodiškai tikrintis sveikatą teisės aktų nustatytais terminais;
 - 6.4. neturintis teistumo;
 - 6.5. mokantis lietuvių kalbą;
 - 6.6. sugebantis tinkamai bendrauti su vaikais.
7. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas turi žinoti, mokėti ir išmanyti:
 - 7.1. darželio tikslus, strategiją;
 - 7.2. darželio pagrindines struktūras, profilį, bei specializaciją;
 - 7.3. bendrąsias ir pedagogines etikos normas;
 - 7.4. pedagoginės veiklos organizavimo būdus ir metodus;
 - 7.5. pirmosios medicininės pagalbos suteikimo būdus;
 - 7.6. bendravimo psichologijos pagrindus;
 - 7.7. konsultavimo padrindus;
 - 7.8. darbo tvarkos taisykles;
 - 7.9. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės ir apsaugos nuo elektros reikalavimus;
 - 7.10. higienos reikalavimus;
8. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas atsako už savo darbo kokybę ir jos įsivertinimą.
9. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas privalo vadovautis:
 - 9.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 9.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 9.3. darbo tvarkos taisyklėmis;

- 9.4. darbo sutartimi;
- 9.5. šiuo pareigybės aprašymu;
- 9.6. kitais lopšelio-darželio lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas atlieka šias funkcijas:

10.1. padeda grupės mokytojai organizuoti pedagoginę veiklą (paruošti reikalingas priemones, po užsiėmimų padėti susitvarkyti darbo vietas, nuvalyti stalus, sutvarkyti užsiėmimų metu naudotas priemones);

10.2. vykdo lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių reikalavimus. Visus reikalavimus susijusius su vaiko sveikatos apsauga, higiena – sanitarija, darbo sauga, rūpinasi paskirtų patalpų švara, tvarka;

10.3. užtikrina tinkamą patalpų sanitarinę – higieninę būklę, valo ir vėdina patalpas, šluosto dulkes, laisto gėles, valo vaikų higienos kambarius; nustatyta tvarka ženklina valymo inventorių, rūpinasi jo saugumu; aprenkia ir nurengia vaikus, kloja jų lovas, padeda vaikams plauti rankas;

10.4. plauna indus, keičia rankšluosčius ir patalynę, esant reikalui padeda vaikui pasikeisti suteptus rūbus, atlikti asmens higienos procedūras;

10.5. kartu su mokytoja lydi vaikus į edukacijas ar pasivaikščiojimus už/ar Darželio teritorijos;

10.6. stebi vaikų aplinkos saugumą (grupėje ir kieme), patebėjus vaikams pavojingų daiktų (stiklo šukių, nulūžusių aštrių daktų, netvarkingų elektros laidų, vinių ir kt.) juos pašalina arba tuoj pat praneša mokytojai ar darželio administracijai;

10.7. organizuoja vaikų maitinimą:

10.7.1. prieš maitinimą drėgna šluoste dezinfekuoja stalus;

10.7.2. atneša į grupę maistą iš virtuvės;

10.7.3. serviuoja stalus, padeda indus;

10.7.4. patiekia vaikams nustatytu dienos maitinimo laiku įvertinant individualius vaikų maitinimo poreikius ir maitinimo apribojimus;

10.7.5. vaikams pavalgius, nurenka indus;

10.7.6. sudeda maisto atliekas į specialią tam skirtą talpą;

10.7.7. nuvalo stalus;

10.7.8. pagal higienos reikalavimus dezinfekuoja indus, įrankius, puodus;

10.7.9. organizuoja vaikų maitinimą, dėvi specialią aprangą;

10.8. plauna indus laikantis indų plovimo instrukcijos, indaplovėje;

10.9. visus švarius indus ir įrankius sudeda ant lentynų ir saugo uždaroje spintose;

10.10. indų, stalo įrankių, puodų plovimo šepetį, plaušines išplauna karštame tekančiame vandenyje specialiais plovikliais, dezinfekuoja ir išdžiovina;

10.11. laikosi naudojamų plovimo ir dezinfekcijos medžiagų paruošimo ir eksploataavimo taisyklių;

10.12. kasdien tikrina ir, jei reikia, padeda muilą ir popierių tualetui tam skirtose vietose;

10.13. keičia lovų ir kitus skalbinius nustatytais terminais arba esant reikalui ir užtikrina jų išplovimą;

10.14. kloja vaikams lovas ir palaikyti aplinką, tinkamą vidurdienio miegui;

10.15. prižiūri ir plauna grindis, kai grupėje nėra vaikų ir ne rečiau kaip vieną kartą per dieną, išplaunant grindis, išvalant ir išsiurbiant kilimus, išvalant tualetą ir prausyklos patalpas ir sanitarinius mazgus, išvalant durų rankenas, palanges, grindų apvadus, spintas, lentynas ir kitus baldus; ne rečiau kaip kartą per mėnesį išvalant sienas ir šviestuvus, išsiurbiant lovas, pagalves ir čiužinius.

10.16. plauna kartą per dieną ir esant poreikiui dezinfekuoti žaislus ir ugdymo priemones;

10.17. išneša šiukšles iš šiukšliadėžių.

10.18. naudojasi dulkių siurbliais, griežtai laikantis jų eksploataavimo taisyklių ir įsitikinus, kad jie techniškai tvarkingi.

10.19. prižiūri baldus, kad nebūtų išlindusių vinių, atplaišų, valyti dulkes nuo palangių, spintelių, žaislų lentynų. Rūpinasi gėlių priežiūra;

10.20. pastebėjus baldų, sienų, durų, santechninių ir kitų įrengimų gedimus, nedelsiant informuoti direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams.

10.22. vykdo darbo saugos, elektrosaugos ir priešgaisrinės saugos instrukcijų reikalavimus, laikosi asmens ir darbo higienos, nustatyta tvarka tikrinasi sveikatą;

10.23. informuoja administraciją apie iškilusias problemas, kurių sprendimui nepakanka jo kompetencijos;

10.24. vykdo kitus lopšelio-darželio administracijos teisėtus nurodymus.

Susipažinau ir sutinku

Parašas _____

Vardas Pavardė _____

Data _____